

Số: 602.../KH-ĐHDL

Lâm Đồng, ngày 15 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH

Khảo sát sinh viên cuối khóa về chương trình đào tạo và các hoạt động liên quan đến chất lượng đào tạo năm học 2023-2024

Kính gửi: Các khoa.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục, Trường Đại học Đà Lạt (Trường) xây dựng và triển khai kế hoạch khảo sát sinh viên cuối khóa nhằm đánh giá mức độ hài lòng về chương trình đào tạo và hoạt động liên quan đến chất lượng đào tạo, cụ thể như sau:

1. Mục đích của hoạt động khảo sát

- Tập trung ý kiến của sinh viên cuối khóa trước khi tốt nghiệp về chương trình đào tạo (CTĐT) và các hoạt động giáo dục, tổ chức đào tạo, công tác kiểm tra, đánh giá trong toàn khóa học, làm cơ sở giúp Trường thực hiện điều chỉnh, cải tiến CTĐT;
- Đánh giá mức độ đáp ứng về cơ sở vật chất, nguồn học liệu và các hoạt động phục vụ, hỗ trợ sinh viên trong toàn khóa học để Trường có biện pháp khắc phục những tồn tại, nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Yêu cầu của hoạt động khảo sát

- Sinh viên hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của hoạt động khảo sát; tự nguyện và trung thực trong việc cung cấp thông tin khảo sát;
- Thông tin phản hồi từ sinh viên được xử lý khách quan, trung thực, thông báo cho các bên liên quan và được sử dụng đúng mục đích.

3. Đối tượng khảo sát

Sinh viên cuối khóa (khóa K44), tốt nghiệp năm 2024 của Trường.

4. Nội dung khảo sát

Nội dung khảo sát tập trung vào việc đánh giá mức độ hài lòng của sinh viên cuối khóa với các nội dung: Mục tiêu, chương trình đào tạo; hoạt động giảng dạy; tổ chức đào tạo và công tác kiểm tra, đánh giá sinh viên; tài liệu và cơ sở vật chất phục vụ học tập; tư vấn, hỗ trợ sinh viên; đánh giá tổng thể; các ý kiến đóng góp khác.

5. Hình thức khảo sát

Khảo sát trên hệ thống PSC.



6. Kế hoạch thực hiện

- Phòng Quản lý chất lượng xây dựng kế hoạch và phiếu khảo sát, thông báo đến các khoa trước ngày 20/4/2024;
- Sinh viên cuối khóa thực hiện khảo sát trên hệ thống PSC từ ngày 25/4/2024 đến hết ngày 15/6/2024;
- Phòng Quản lý chất lượng tổng hợp kết quả khảo sát báo cáo Ban Giám hiệu trước 15/7/2024.

7. Trách nhiệm của các đơn vị có liên quan

7.1. Phòng Quản lý chất lượng

- Là đầu mối xây dựng kế hoạch và triển khai hoạt động khảo sát;
- Chuẩn bị biểu mẫu khảo sát trên hệ thống PSC;
- Chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả khảo sát của sinh viên cuối khóa trong toàn Trường và báo cáo kết quả lên Ban Giám hiệu.

7.2. Các khoa

- Thông báo kế hoạch khảo sát tới toàn thể sinh viên cuối khóa, hướng dẫn sinh viên thực hiện khảo sát theo đúng quy trình;
- Tổ chức quán triệt mục đích, ý nghĩa của hoạt động khảo sát để sinh viên có nhận thức đúng đắn và có trách nhiệm trong việc cung cấp thông tin khảo sát;
- Đôn đốc, nhắc nhở việc thực hiện khảo sát của sinh viên, đảm bảo sinh viên cuối khóa thực hiện khảo sát đầy đủ và đúng thời gian theo kế hoạch đã đề ra.

Đề nghị các đơn vị và các nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện kế hoạch trên.

Kế hoạch này thay cho thông báo./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (Để báo cáo);
- Các khoa (Để thực hiện);
- Lưu: VT, P. QLCL.



HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

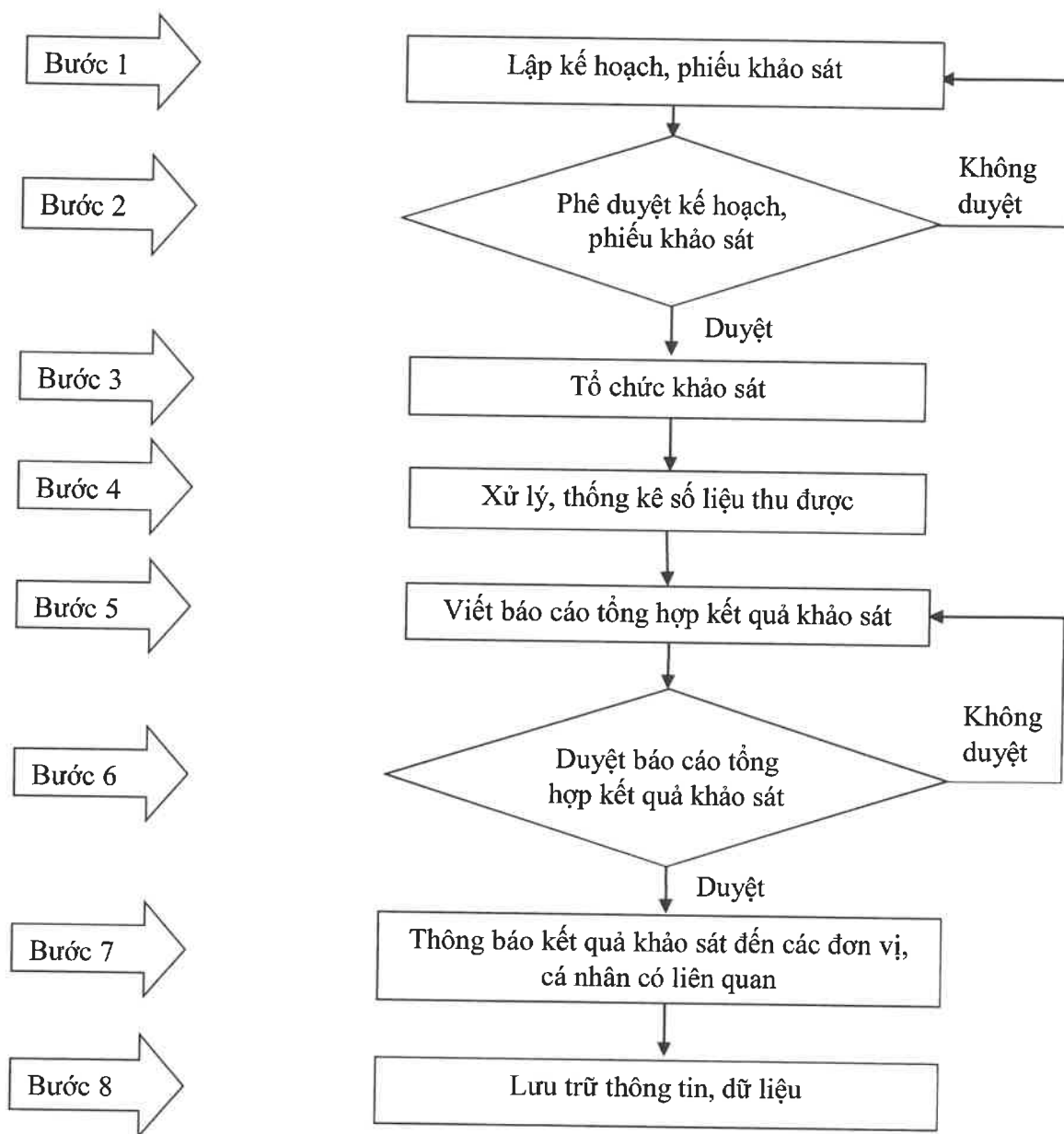
Mai Minh Nhật

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH KHẢO SÁT SINH VIÊN CUỐI KHÓA
VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG
LIÊN QUAN ĐẾN CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NĂM HỌC 2023-2024
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 602.../KH-ĐHĐL ngày 15 tháng 04 năm 2024
của Trường Đại học Đà Lạt)

1. Mục đích: Xác định những bước cần được thực hiện trong quá trình khảo sát lấy ý kiến Người học.

2. Nội dung quy trình

2.1. Tóm tắt quy trình



2.2. Mô tả các bước thực hiện quy trình

Bước	Nội dung	Trách nhiệm	Tài liệu liên quan
1	- Lập kế hoạch khảo sát - Xây dựng Phiếu khảo sát	- Phòng Quản lý chất lượng (QLCL)	- Kế hoạch - Phiếu khảo sát
2	- Phê duyệt kế hoạch khảo sát và Phiếu khảo sát	- Ban Giám hiệu	- Kế hoạch - Phiếu khảo sát
3	- Tổ chức khảo sát	- Phòng QLCL - Các khoa - Sinh viên cuối khóa	- Kế hoạch - Phiếu Khảo sát - Biểu mẫu khảo sát
4	- Xử lý dữ liệu - Tổng hợp kết quả khảo sát	- Phòng QLCL	- File dữ liệu
5	- Tổng hợp kết quả khảo sát, báo cáo Ban Giám hiệu	- Phòng QLCL	- Báo cáo
6	- Duyệt báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát	- Ban Giám hiệu	- Báo cáo
7	- Thông báo kết quả khảo sát tới các đơn vị, cá nhân có liên quan	- Phòng QLCL	- Báo cáo
8	- Lưu hồ sơ theo quy định kiểm soát tài liệu	- Các Khoa - Phòng QLCL	- Các hồ sơ trên



PHIẾU KHẢO SÁT SINH VIÊN CUỐI KHÓA

Nhằm không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo, Trường Đại học Đà Lạt xin gửi đến Anh/Chị phiếu khảo sát về chương trình đào tạo và các hoạt động liên quan đến chất lượng đào tạo. Mong Anh/Chị trả lời các câu hỏi dưới đây bằng cách tô vào câu trả lời và có thể bổ sung thêm vào phần ý kiến khác. Đây là một hoạt động đảm bảo chất lượng, Trường rất mong nhận được sự hợp tác của các Anh/Chị.

Xin chân thành cảm ơn!

Ngành: Khoa: Lớp: Khóa học:	Rất đồng ý Đồng ý Phân vân Không đồng ý Hoàn toàn không đồng ý
A Mục tiêu, chương trình đào tạo	
1 Chương trình đào tạo (ngành đào tạo) có mục tiêu rõ ràng.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
2 Chương trình đào tạo có khối lượng môn học đại cương và chuyên ngành hợp lý, các môn học có sự liên kết với nhau.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
3 Chương trình đào tạo có sự phân bổ tỷ lệ lý thuyết và thực hành, thực tập hợp lý.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
4 Nội dung chương trình đào tạo được cập nhật đổi mới, đảm bảo các mục tiêu của chương trình đào tạo.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
B Hoạt động giáo dục	
5 Đội ngũ giảng viên có trình độ chuyên môn cao, nội dung giảng dạy đảm bảo cung cấp kiến thức cho sinh viên.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
6 Giảng viên có phương pháp giảng dạy khoa học, hiệu quả.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
7 Hoạt động giảng dạy gắn với định hướng nghề nghiệp.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
8 Giảng viên đảm bảo giờ lên lớp và kế hoạch giảng dạy.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
C Tổ chức đào tạo và công tác kiểm tra, đánh giá sinh viên	
9 Kế hoạch học tập được thông báo đầy đủ, chi tiết và kịp thời. Sinh viên được lựa chọn môn học phù hợp với sở thích, năng lực và định hướng nghề nghiệp.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
10 Sinh viên được thông báo về hình thức và yêu cầu về kiểm tra, đánh giá một cách đầy đủ và rõ ràng.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
11 Phương pháp và nội dung kiểm tra, đánh giá phù hợp với nội dung và tính chất của môn học.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
12 Kết quả kiểm tra đánh giá phản ánh đúng năng lực của sinh viên và được công bố kịp thời cho sinh viên.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
D Tài liệu và cơ sở vật chất phục vụ học tập	
13 Sinh viên được cung cấp đầy đủ các phần mềm tiện ích phục vụ trong quá trình học tập.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
14 Khu tự học của sinh viên rộng rãi, yên tĩnh, sạch sẽ, được trang bị đầy đủ bàn ghế, và tiện ích phục vụ nhu cầu của sinh viên.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤
15 Thư viện Trường có nguồn sách, tài liệu phong phú và đa dạng thuộc nhiều lĩnh vực khác nhau đáp ứng nhu cầu cho sinh viên học tập và nghiên cứu.	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④ ☐ ⑤

16	Hệ thống bảng chỉ đường đến các tòa nhà, giảng đường được cung cấp đầy đủ, hỗ trợ tốt cho sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
17	Hệ thống wifi của trường tại các tòa nhà, giảng đường được cung cấp đầy đủ và hoạt động ổn định đáp ứng nhu cầu tra cứu và học tập của sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
18	Sinh viên được cung cấp phòng máy tính, phòng thí nghiệm, phòng thực hành với trang thiết bị đầy đủ và hiện đại phục vụ quá trình học tập và nghiên cứu.	☐	☐	☐	☐	☐
19	Hệ thống các phòng học rộng rãi, thoáng mát, được cung cấp đầy đủ cơ sở vật chất và trang thiết bị tiện ích phục vụ học tập cũng như hệ thống phòng cháy chữa cháy đảm bảo an toàn cho sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
20	Hệ thống nhà vệ sinh được cung cấp nước đầy đủ và vệ sinh sạch sẽ.	☐	☐	☐	☐	☐
21	Phòng y tế của Trường được trang bị thiết bị đầy đủ, chăm sóc sức khỏe thể chất và tinh thần cho sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
E	Tư vấn, hỗ trợ					
22	Khoa và giáo viên chủ nhiệm tận tình tư vấn và hỗ trợ sinh viên trong suốt quá trình học tập.	☐	☐	☐	☐	☐
23	Cán bộ, nhân viên văn phòng có thái độ hòa nhã, lắng nghe và giải quyết kịp thời các yêu cầu chính đáng của sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
24	Trường quan tâm giải quyết các quy định về chế độ, chính sách đối với sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
25	Trường thường xuyên tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, Đoàn - Hội thiết thực, bổ ích cho sinh viên.	☐	☐	☐	☐	☐
26	Sinh viên được phát triển Đảng trong Trường.	☐	☐	☐	☐	☐
27	Sinh viên được cung cấp các dịch vụ hỗ trợ ăn, ở (ký túc xá, căn tin...).	☐	☐	☐	☐	☐
F	Đánh giá tổng thể					
28	Đánh giá chung của Anh/Chị về chất lượng của chương trình đào tạo/khóa học.	☐	☐	☐	☐	☐
29	Đánh giá về mức độ đạt được các kỹ năng mềm của Anh/Chị (kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng tự học/tự nghiên cứu...) sau khi hoàn thành khóa học.	☐	☐	☐	☐	☐
30	Nhận xét của Anh/Chị về chất lượng môi trường sống và học tập tại Trường.	☐	☐	☐	☐	☐

Ý kiến khác:

Ý kiến đóng góp của Anh/Chị để nâng cao chất lượng khóa học?
--

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Anh/Chị!